|  |
| --- |
|  |

Sommaire

1. Identifications page 2 a. Elève

b. Lieu de stage

1. Présentation du lieu de stage page 3

a. Présentation générale

b. Le personnel

1. Etude d'une profession page 5

a. La nature du travail

b. Les conditions de travail

c. Les formations pour accéder à cette fonction

d. Les possibilités d'évolution de la profession

1. Compte rendu journalier page 7
2. Partie personnelle page 10
3. Remerciements page 11
4. Bilans page 12

a. Elève

b. Tuteur de stage

c. Parents

 Annexes page 15

1. Identifications

**a. Elève :**

**b. Lieu de stage :**

Nom : Adresse : .Téléphone : ..

Nom du responsable du stagiaire : ...................................

Fonction du responsable de stage : ...................................

Horaires : matin de ......h...... à ......h......

 après midi de ......h...... à ......h......

Quels moyens avez-vous utilisés pour trouver ce stage ?

(Lettre de motivation\*, démarchage direct ou par téléphone, sollicitation de la famille, amis, professeur...)

\* Coller ci contre une copie de votre lettre de motivation

Quelles ont été les motivations qui vous ont guidés pour le choix de votre stage ?

(Le métier, l'entreprise, le secteur...)

2. Présentation du lieu de stage

**a. Présentation générale :**

Activités

 Secteur, classification juridique, date de création, évolution, implantation, locaux...

Relations de l'entreprise avec l'extérieur (fournisseurs, clients, sav, concurrence, sous-traitance...)

\* Coller ci contre le logo de l'entreprise, dépliant, le plan des locaux, le schéma de votre lieu de travail...

**b. Le personnel**

Nombre global de salariés, cadres, maîtrise, ouvriers...

Mode de recrutement . Eventail des diplômes dans l'entreprise.

Type de formation professionnelle offerte par l'entreprise.

Personnes responsables des décisions au niveau de la politique de l'entreprise.

Sécurité particulière.

Existence d'un Comité d'Entreprise, rôle.

Existence de syndicats, rôle.

\* Coller ci contre l'organigramme, panneaux de sécurité...

3. Etude d'une profession

**a. La nature du travail**

Nom du métier observé, Définition précise de cette fonction, tâches effectuées, responsabilités...

Type d'activité (salariée, indépendante, libérale...)

Aptitudes nécessaires : qualités physiques (habileté, résistance...), qualités intellectuelles (mémoire, sens de l'observation...), qualités morales (sens des responsabilités, relations humaines...)

**b. Les conditions de travail**

Décrivez le lieu de travail, l'atmosphère (bruit, chaleur...), s'agit-il de travail intérieur ou en plein air, en ville en campagne, sédentaire, seul, en équipe ?

Y a-t-il des risques, des contre-indications ? Emploie-t-on des machines, des outils particuliers ou des matériaux/produits spécifiques ?

Quels sont les horaires (réguliers ? jour ou nuit ?). Les congés. Répercussions sur la vie de famille...

**c. Les formations pour accéder à cette fonction**

Avec quelles formations ou études accède-t-on à ce métier ? (bac, cap, bts, diplôme supérieur...)

Le recrutement est-il sur titre ou par concours ?

**d. Les possibilités d'évolution de la profession**

Cette profession risque-t-elle de se développer, de se transformer, de disparaître ?

Quelles sont les disponibilités d'emploi (recrutement, chômage...) ?

Quel est l'éventail des salaires ?

4. Compte rendu journalier

Faire un compte rendu détaillé avec les taches observées ou effectuées, les personnes rencontrées, les documents et le matériel utilisés, vos appréciations personnelles...

5. Partie personnelle

7. Remerciements

Ecrire une lettre de remerciements à votre maître de stage et coller une copie sur cette page.

8. Bilans

**a. Elève :**

Ce que j'ai découvert, ce qui m'a surpris, ce que j'ai appris...

Ce qui m'a déçu, ce que j'ai apprécié...

Est-ce que j'aimerais travailler ou pas dans cette entreprise et pourquoi ?

Ce stage m'a-t-il donné des idées d'orientation ?

Autres remarques...

**b. Tuteur de stage :**

**c. Parents :**

Avez vous des remarques ou des suggestions concernant la recherche de stage, le déroulement des stages, l'organisation, le rapport de stage...

|  |
| --- |
|  |
| Annexes |
|  |
|  |